

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

Eckdaten des Projekts:

- Es handelt sich um eine investive Maßnahme.
- Die Gesamtsumme des Projekts darf max. 20.000€ (brutto oder netto, abhängig von der Vorsteuerabzugsberechtigung) und muss mind. 1.000€ betragen.
- Das Projekt muss in die Lokale Entwicklungsstrategie der LEADER-Region Zülpicher Börde eingeordnet werden können.
- Die Maßnahme darf erst nach Erhalt der Antragsbewilligung durch das Regionalmanagement des LAG Zülpicher Börde e.V. starten und muss innerhalb des Kalenderjahres 2021 abgeschlossen werden. Erfolgt allerdings eine Auftragserteilung Ihrerseits bereits vor dem Erhalt der Bewilligung handelt es sich um einen vorzeitigen Maßnahmenbeginn, folglich kann das Projekt nicht mehr gefördert werden.
- Für eventuelle Baumaßnahmen müssen alle entsprechenden Genehmigungen (Bau- & Umweltgenehmigungen) vorliegen. Wird im Nachhinein bekannt, dass Genehmigungen fehlen, kann die Fördersumme zurückverlangt werden.
- Erstellung einer formlosen Nutzungserklärung (z.B. auch Pacht-, Mietvertrag oder Eigentumserklärung), wobei keine Kündigungsfrist und Nutzungsbeschränkungen, die der frei zugänglichen und öffentlichen Nutzung widersprechen würde. Bei Flächen ist ein Nachweis durch einen Katasterauszug mit Angaben der Flächenbezeichnung einzureichen.
- Der Projektträger muss die Projektbindungsfrist von 5 (bei technischen Geräten/Maßnahmen) bzw. 12 (Baumaßnahmen) Jahren sicherstellen, d.h. die Pflege und die Instandsetzung/den Ersatz bei Beschädigung. Bei Nicht-Einhaltung kann auch in diesem Fall die Fördersumme zurückverlangt werden.
- Antragssteller kann eine juristische Person des öffentlichen und privaten Rechts sowie eine natürliche Person oder Personengesellschaft sein

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

Fördergelder

- Die Gesamtsumme des Projekts darf 20.000 € nicht überschreiten (max. 16.000€ Fördersumme, 4.000€ Eigenanteil).
- Der Fördersatz liegt bei 80 %; ein Eigenanteil von 20 % ist durch den Projektträger zu leisten.
- Der Projektträger muss schriftlich bestätigen, dass er den Eigenanteil sicherstellen kann.
- Nur zur Antragsstellung verfügbares (Vereins-)Vermögen kann für die Bewilligung berücksichtigt werden.
- Spenden, welche zweckgebunden für das Projekt beim Projektträger eingehen, müssen als Einnahmen des Projektes eingerechnet werden und reduzieren die Fördersumme. Dies gilt sowohl für Spenden, die vor dem Förderantrag als auch nach Abschluss der Maßnahme eingehen.
- Nicht-zweckgebundene Spenden sind für die Förderung nicht relevant und werden nicht mit der Fördersumme verrechnet.

Kostenplausibilisierung:

- Der Projektträger ist angehalten, sparsam und wirtschaftlich zu agieren.
- Die Plausibilisierung der Kosten soll durch eingeholte Angebote belegt werden. Dabei ist der Kostenfaktor eines Maßnahmenbestandteils ausschlaggebend und nicht die Gesamtsumme der Fördermaßnahme:

| | |
|---------------|--------------------|
| ein Angebot | < 1.000 € |
| zwei Angebote | 1.000 € - 10.000 € |
| drei Angebote | > 10.000 € |

- Als Angebot sind auch Preisabfragen z.B. im Internet zulässig. Es müssen das Datum des Angebots, die Mehrwertsteuer und die Gesamtsumme ersichtlich sein.

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

Projektauswahl:

- Projekte können beim ersten Projektaufruf bis zum 05.03.2021 beim Regionalmanagement des LAG Zülpicher Börde e.V. eingereicht werden. Nach diesem Stichtag werden die beantragten Projekte im Projektauswahlgremium, dem Lenkungskreis (Sitzung am 25.03.2021 [Stand 11.1.2021]), vorgestellt, bepunktet und beschlossen. Es wird somit eine „Rangliste“ der Projekte basierend auf der erreichten Bepunktung erstellt.
- Sind mehr Projekte beantragt worden als Fördergelder vorhanden, werden diejenigen Projekte ausgewählt, die die höchste Punktzahl erhalten haben. Sollten „Restmittel“ durch die Priorisierung verbleiben, können weniger hoch priorisierte Projekte mit geringerem Finanzvolumen ggf. vorgezogen werden, um das Maximum an zur Verfügung stehenden Fördermitteln für das Kalenderjahr abzurufen.
- Sollten trotz Beschlusses und Priorisierung Projekte kurzfristig nicht in die Umsetzung gehen, rücken entsprechend nachrangig priorisierte Projekte auf.
- Sollten mehr Projekte mit gleicher Bepunktung im Zuge der Priorisierung auf förderwürdigen „Rängen“ landen als Mittel zur Verfügung stehen, entscheidet bei gleicher Bepunktung das Los; alternativ können die Träger dieser Projekte nach Möglichkeiten zur Mittelreduzierung befragt werden.
- Sind allerdings nach der ersten Förderphase noch Fördergelder übrig, wird das Regionalmanagement einen zweiten Projektaufruf starten. Projekte, die im ersten Aufruf 2021 nicht zum Zuge kommen, sind nicht automatisch für Folgeaufrufe gesetzt, sondern müssen sich in einem neuen Aufruf erneut bewerben.

Projektbeginn:

- Liegt ein positiver Beschluss des Lenkungskreises vor, wird mit dem Projektträger ein Weiterleitungsvertrag geschlossen, so dass der Träger mit der Maßnahme beginnen kann (z.B. kann der Träger dann Aufträge vergeben).

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

- Die Maßnahme muss bis spätestens zum 31. Juli 2021 begonnen werden, sonst verliert der Vertrag seine Gültigkeit

Abrechnung:

- Es gilt das Erstattungsprinzip, d.h. der Projektträger finanziert die Maßnahme vorab. Nach Abschluss der Maßnahme stellt er einen Auszahlungsantrag, der anhand von Rechnungen (Original) und Kontoauszügen (Kopie) die Zahlungen belegt. Nach Prüfung des Regionalmanagements werden 80 % der Gesamtsumme an den Projektträger erstattet.
- **Einreichungsfrist für den Auszahlungsantrag inklusive Originalrechnungen und kopierten Kontoauszügen ist der 1. Dezember 2021. Verspätet gestellte Anträge können nicht mehr berücksichtigt werden.**
- Das Projekt muss somit auch bis zu diesem Zeitpunkt abgeschlossen sein, ansonst können die Fördergelder zurückverlangt werden.

Die Unterlagen können **digital** an das Regionalmanagement geschickt werden:

info@zuelpicherboerde.de

Bitte nutzen Sie vor der Einreichung der Projektunterlagen die Möglichkeit der kostenlosen und unverbindlichen Projektberatung durch das Regionalmanagement des LAG Zülpicher Börde e.V., um die Vollständigkeit der Unterlagen und die Förderfähigkeit des Projektes zu klären. Sie erreichen uns unter 02252-52343 oder info@zuelpicherboerde.de.

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

Wichtige Hinweise:

- Für die eigene Dokumentation bitten wir Sie, Kopien anzufertigen.
- Achten Sie darauf, dass zu unterschreibende Dokumente von allen eingetragenen Vertretungsberechtigten des Vereins zu unterschreiben sind, d.h. sind in der Vereinssatzung mehrere Personen vertretungsberechtigt, so sind von allen eine Unterschrift zu leisten.

GAK-Kleinstprojekte /Regionalbudget 2021

Wichtige Informationen zum Förderantrag

| | Projekt-träger | LAG | Bereits eingereicht? | Datum der Einreichung |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----------------------|
| Projektbeschreibung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Kostenplausibilisierung inkl. Angeboten | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Nachweis der Vorsteuerabzugsberechtigung (Finanzamt) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Auszug aus dem Vereinsregister | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Vereinsatzung | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Schriftliche Erklärung zur Übernahme von Pflege- und Folgekosten für die Zweckbindungsfrist | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Alle benötigten bau- und umweltrechtlichen Genehmigungen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Nutzungserklärung, formlos | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Lageplan der Maßnahme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Auflistung der für das Projekt eingegangenen zweckgebundenen Spenden | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Nach positivem Lenkungskreisbeschlusses:</i> | | | | |
| Weiterleitungsvertrag | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| ANBest-P | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Nebenbestimmungen | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| <i>Nach Abschluss der Maßnahme:</i> | | | | |
| Inventarliste | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Auszahlungsantrag | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |

Erklärung

Hiermit bestätige ich als Projektträger mit meiner Unterschrift, dass das Regionalmanagement mir die Unterlagen erläutert hat und keine offenen Fragen ungeklärt sind. Die entsprechenden Unterlagen werden von mir zum jeweiligen Zeitpunkt eingereicht bzw. mir vom Regionalmanagement zur Verfügung gestellt.

Datum/Ort

Unterschrift Regionalmanager des
LAG Zülpicher Börde e.V.

Unterschrift Projektträger